

КАК РЕШАТЬ ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ?

ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ

Общественная Приёмная Центра Гуманитарных Программ
Правовые рекомендации жителям Абхазии.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	6
I. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ	
• Право на доступ к информации	7
II. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН	9
III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА	11
IV. ПОЛУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЛИЧНОСТЬ	
• Получение паспорта гражданина Республики Абхазия	13
• Получение (первичного) вида на жительство	16
• Замена паспорта гражданина Абхазии старого образца на паспорт гражданина Абхазии нового образца	19
• Получение свидетельства о рождении	21
• Сдача экзаменов на знание основ Конституции Республики Абхазия и абхазского языка для приема в гражданство Республики Абхазия	22
• Обжалование отказа в выдаче и обмене паспорта	23
• Выдача разрешения на временное проживание (РВП) иностранным гражданам	24
V. УСТАНОВЛЕНИИ ТОЖДЕСТВА ЛИЧНОСТИ	25
VI. ВСТУПЛЕНИЕ В НАСЛЕДСТВО	27
VII. ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРА ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ С ИЖДИВЕНИЕМ	28

VIII. СЕМЕЙНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- Установление опеки 29
- Регистрация брака в Республике Абхазия 31

IX. ПЕНСИИ И СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

- Размеры пенсионных выплат 33
- Надбавка к пенсии, выплачиваемой Республикой Абхазия 35
- Назначение пособий многодетным семьям – владельцам вида на жительство 35
- Выплата пособия по временной нетрудоспособности 38
- Пособия по беременности, родам и уходу за детьми 40
- Пособие многодетным семьям 42
- Пособие одиноким матерям 43

X. ОПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОШЛИН 43

XI. ОБРАЗОВАНИЕ

- Получение аттестата о среднем образовании 45

XII. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- Предоставление оплачиваемого ежегодного трудового отпуска работникам общеобразовательных учреждений Республики Абхазия 46
- Порядок оформления увольнения по инициативе работодателя и расчет с работником 46
- Обжалование незаконного увольнения 52

XIII. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

- Обжалование протокола ГАИ 53

Предисловие

Данная публикация подготовлена юристами сети Общественных приемных по правам человека (ОППЧ) Центра Гуманитарных Программ на основании значительной практики взаимодействия с бенефициарами и с различными государственными учреждениями.

Данная брошюра представляет собой сборник инструкций, в которых содержится информация с пошаговым алгоритмом действий, которые необходимо предпринять для решения целого ряда правовых проблем, с которыми сталкиваются жители Абхазии и иностранные граждане. Выбор проблем, описанных в информационных листах, обусловлен частотой обращений по тому или иному вопросу в ОППЧ. Представленные способы решения проблем основаны на законодательстве Республики Абхазия и описаны таким образом, чтобы любой человек понимал свои права и обязанности, и чтобы ему было легко ориентироваться в существующих правилах и процедурах.

Сборник состоит из нескольких разделов, посвященных решению проблем в следующих сферах: доступ к информации; рассмотрение обращений граждан; права и обязанности граждан, иностранных граждан и лиц без гражданства; получение документов, удостоверяющих личность; установление тождества личности; вступление в наследство; оформление договора пожизненного содержания с иждивением; семейные отношения; пенсии и социальные выплаты; уплата налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей; образование; трудовые отношения; административные правонарушения.

Представленная публикация будет полезна не только для людей, обращающихся в ОППЧ, но и для общественных организаций, работающих в сфере защиты прав человека, в частности прав отдельных уязвимых категорий граждан.

Сеть ОППЧ функционирует при Центре Гуманитарных Программ с 2015 года при поддержке УВКБ ООН.

I. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ

Право на доступ к информации



Не секрет, что власти не всегда делятся с обществом полной информацией о своей деятельности и об услугах, которые они обязаны предоставлять гражданам. Есть ли в Абхазии законы, дающие гражданам право получать важную для общества информацию?

Такое право гарантируется Законом РА «О праве на доступ к информации». Доступ к информации может быть ограничен только в том случае, если она отнесена к государственной, коммерческой и служебной тайнам, а также к тайне частной жизни и др.

Когда вы запрашиваете информацию, то имеете право:

1. Получить полную и достоверную информацию;
2. Отказаться от получения информации;
3. Обжаловать правовые акты, действия (бездействие) госорганов и их должностных лиц, нарушивших ваше право на доступ к информации;
4. В случае, если ваш запрос был устным, требовать письменного ответа на него;
5. Не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации.

Когда вы запрашиваете информацию, вы обязаны:

1. Указывать достоверные сведения о себе;
2. Придерживаться условий доступа к информации о деятельности органов и организаций;
3. Оплачивать необходимые расходы, связанные с предоставлением запрашиваемой вами информации.

Органы власти в свою очередь имеют право:

1. Уточнить содержание запроса;
2. Отказать в предоставлении информации, если она отнесена к государственной, коммерческой, служебной тайне, а также к тайне частной жизни.

Органы власти обязаны:

1. Создавать необходимые условия для вашего доступа к информации;
2. Обеспечить подлинность и полноту предоставляемой информации;
3. Хранить принятые ими документы;
4. Формировать перечни информации с ограниченным доступом;

5. Изымать сведения о деятельности органов и организаций, доступ к которым ограничен;
6. Обеспечить открытость и доступность перечней, прейскурантов информации, предоставляемой за плату;
7. Допускать лиц с ограниченными возможностями к информации;
8. Создать официальные сайты;
9. Учитывать расходы, связанные с обеспечением доступа к информации.

Если вам нужно получить доступ к информации, то вы можете:

1. Ознакомиться с официальными документами;
2. Получить копии документов;
3. Получить справку;
4. Получить устный ответ;
5. Получить сведения о том, где опубликована запрашиваемая вами информация (закон, постановление, указ и т.д.).

Информация вам может быть предоставлена по устному или письменному запросу.

Письменный запрос должен содержать:

1. Наименование органа (организации) и (или) фамилию должностного лица, представляющего орган или организацию;
2. Наименование запрашиваемого документа;
3. Фамилию, имя, отчество, номер телефона, факса, место жительства, адрес электронной почты заявителя;
4. Форму предоставляемой информации.

Письменный запрос обязательно должен:

1. Быть зарегистрирован с указанием даты и данных лица, направившего запрос;
2. Содержать наименование запрошенного документа;
3. Содержать ФИО лица, ответственного за подготовку ответа;
4. Содержать указание размера оплаты подготовки ответа на запрос (в случаях, когда требуется оплата);
5. Содержать данные о направлении запроса в другой орган или организацию;
6. Содержать дату отправки ответа составившему запрос лицу, а также иные данные, отражающие основные этапы подготовки ответа на запрос.

После регистрации запрос направляется ответственному за подготовку ответа лицу (исполнителю). Ответ должен быть полным. Если органы не обладают запрашиваемой информацией, то в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса они обязаны направить указанный запрос в органы по подведомственности и сообщить об этом вам.

Ответ на запрос должен быть выдан вам в течение пяти рабочих дней. В случае невозможности своевременного ответа, вы должны быть уведомлены об отсрочке ответа с указанием причин. Отсрочка ответа не может превышать пяти рабочих дней.

В случае, если ваше право на доступ к информации нарушено, вы имеете право на обжалование решения в вышестоящем органе или в суде, а также на возмещение причиненного ущерба. Орган, нарушивший ваше право, будет нести ответственность в виде предупреждения, штрафа, ареста.

II. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН



Какие правила установлены для обращения граждан в органы власти?

Граждане могут взаимодействовать с органами власти через механизм, предусмотренный Законом РА «О порядке рассмотрения обращений граждан Республики Абхазия». Вы имеете право обратиться в органы власти с помощью следующих видов обращений:

Предложения – рекомендации гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, по повышению эффективности деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, по развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;

Заявления – просьбы гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, о недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;

Жалобы – просьбы гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы власти. Обращение может быть изложено в устной или письменной форме.

Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы власти. Обращение может быть изложено в устной или письменной форме.

Обращаться в органы государственной власти и местного самоуправления могут:

1. Граждане Республики Абхазия, включая несовершеннолетних и недееспособных граждан;
2. Иностранцы граждане;
3. Лица без гражданства.

Если вы не можете обратиться лично, за вас это может сделать представитель, действующий по нотариально заверенной доверенности; интересы несовершеннолетних и недееспособных граждан могут быть представлены их законными представителями, а также органами опеки и попечительства.

Каждое письменное обращение должно содержать:

1. Наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которое направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество должностного лица, либо должность соответствующего лица;
2. Сведения о заявителе:
 - Фамилия, имя, отчество;
 - Почтовый адрес;
 - Номер телефона и (или) факса;
 - Место жительства и (или) адрес электронной почты;
 - Личная подпись;
 - Дата.

Вы можете приложить к письменному обращению документы и материалы или их копии. Копии документов не требуют нотариального заверения.

В течение 30 дней вам обязаны предоставить письменный ответ на любое обращение. Ответ должен содержать информацию, которую вы запросили.

У органов власти есть право не отвечать на обращение, по существу, если:

1. Текст письменного обращения не поддается прочтению;
2. Обращение не соответствует требованиям Закон;
3. Ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Орган власти должен уведомить вас о невозможности дачи ответа по существу. Если срок рассмотрения обращения продлевается более чем на 30 дней, то вам должны направить уведомление о продлении срока рассмотрения обращения.

В случае, если вы считаете, что ответ нарушает ваши права, свободы и законные интересы, вы имеете право обратиться с жалобой в вышестоящий орган государственной власти, орган местного самоуправления, к должностному лицу или в суд.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН, ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА



В чем отличие прав граждан от прав иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Абхазия?

Гражданин Республики Абхазия – это человек, принадлежащий к постоянному населению Республики Абхазия, пользующийся его защитой и наделённый совокупностью политических и иных прав и обязанностей.

Иностранный гражданин – это лицо, не являющееся гражданином Республики Абхазия и имеющее гражданство (подданство) иностранного государства.

Лицо без гражданства (апатрид) – это лицо, не имеющее какого-либо гражданства или подданства и не обладающее доказательствами, которые могли бы установить его принадлежность к какому-либо гражданству или подданству.

Иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Республике Абхазия правами и несут обязанности наравне с гражданами Республики Абхазия. Рассмотрим некоторые различия в их правах и обязанностях.

Рассмотрим некоторые различия в их правах и обязанностях.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	ГРАЖДАНЕ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ	ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ, ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА
Прибытие на территорию Республики Абхазия	На основании паспорта гражданина Республики Абхазия	Для прибытия необходимо получить визу или миграционную карту (для иностранных граждан из стран, для которых предусмотрен безвизовый въезд в РА)
Срок пребывания на территории Республики Абхазия	Не ограничен	Срок пребывания в РА определяется сроком действия выданной визы. В случае пребывания без визы – не более 90 суток (срок м.б. продлен до 180 суток)
Проживание на территории Республики Абхазия	Действует принцип свободы выбора места жительства	Для проживания необходимо получить разрешение на временное проживание (выдается паспортным отделом ПУ МВД РА, сроком на 5 лет)

Свобода передвижения	Реализуется в полном объеме	В пределах Абхазии имеют право на свободу передвижения в личных и деловых целях. Не в праве изменять место своего проживания без подачи уведомления в паспортный отдел
Свобода труда (право каждого человека свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род занятий и профессию)	Действует принцип преимущественного трудоустройства граждан	Могут выступать и в качестве работников, и в качестве работодателей. Однако необходимо обратиться в Миграционную службу Абхазии с заявлением о выдаче разрешения на работу
Избирательное право (право избирать или быть избранным на государственные должности) является правом исключительно граждан РА	Право избирать и быть избранными является исключительным правом граждан РА	Не имеют права избирать и быть избранными в органы государственной власти и местного самоуправления РА, а также участвовать в референдумах
Государственная служба (профессиональная деятельность в аппарате гос. управления)	Не ограничены в доступе к государственной службе	Не имеют права находиться на гос. службе, замещать должности в составе экипажа судна, плавающего под государственным флагом Абхазии, быть членом экипажа военного корабля РА, командиром воздушного судна гражданской авиации, быть принятыми на работу на объекты и в организации, деятельность которых связана с обеспечением безопасности
Военная служба	Профессиональная служебная деятельность граждан на воинских должностях в вооруженных силах и др. войсках, воинских формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению безопасности государства	Не могут быть призваны на военную службу. Могут поступить на военную службу по контракту и быть принятыми на работу в Вооруженные силы РА в качестве гражданского персонала
Медицинская помощь	Имеют право на получение бесплатной медицинской помощи и обеспечение лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (в пределах гарантированного объема бесплатной медицинской помощи)	Медицинская помощь оказывается на платной основе

Налогообложение	Объем прав и обязанностей является одинаковым	
Приобретение в собственность жилья	Согласно ст. 546 ГК РА покупателем жилья может быть физическое лицо, являющееся гражданином РА	Иностранцы граждане могут получать жилье в собственность лишь по наследству. Так же могут владеть, пользоваться и распоряжаться жильем как своим собственным на основании доверенности, при этом не приобретая на него права собственности
Образование	Независимо от принадлежности к гражданству начальное и среднее образование в РА является бесплатным. На бесплатное или частично платное обучение в ВУЗах РА могут претендовать дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети инвалидов Отечественной войны народа Абхазии, выпускники средних и средне-специальных учебных заведений, окончившие их на «отлично» или с золотой и серебряной медалями при условии сдачи экзаменов на «отлично» и последующего успешного обучения	

VI. ПОЛУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЛИЧНОСТЬ

Получение паспорта гражданина Республики Абхазия



Я всю жизнь прожил в Абхазии, к сожалению, не смог собрать необходимые документы для получения паспорта. Что мне следует сделать для его получения?

Условия получения паспорта

Для получения паспорта гражданина Республики Абхазия есть ряд условий в отношении людей, чье гражданство устанавливается на основании срока их проживания в Абхазии. Во-первых, вы должны были постоянно проживать в Республике Абхазия с 12 октября 1994 г. по 12 октября 1999 г. Во-вторых, у вас не должно быть гражданства иностранного государства (кроме гражданства Российской Федерации). В-третьих, вы должны быть обладателем паспорта гражданина Республики Абхазия, т.е. считаться гражданином Республики Абхазия до аннулирования или изъятия паспорта в соответствии с Постановлением Парламента Республики Абхазия от 18 сентября 2013 г., если в вашем случае не было установлено нарушение законодательства о гражданстве Республики Абхазия. В-четвертых, вы не должны быть осуждены или подозреваться в совершении преступлений против государственной власти Республики Абхазии.

Если вы соответствуете этим условиям, то согласно статье 5 Закона «О гражданстве Республики Абхазия», вы имеете право на получение паспорта гражданина Республики Абхазия.

Паспорт гражданина Республики Абхазия вправе получить:

1. Ребенок от 14 до 18 лет, если один из его родителей имеет гражданство Республики Абхазия, а другой родитель является лицом без гражданства или признан безвестно отсутствующим, или место его нахождения неизвестно (независимо от места рождения ребенка);
2. Ребенок от 14 до 18 лет, если один из его родителей имеет гражданство Республики Абхазия, а другой родитель является иностранным гражданином, при условии, что ребенок родился на территории Республики Абхазия, либо если в ином случае он станет лицом без гражданства;
3. Ребенок, который находится на территории Республики Абхазия, и родители которого неизвестны, становится гражданином Республики Абхазия в случае, если родители не объявятся в течение шести месяцев со дня его обнаружения.

Документы, необходимые для получения паспорта

Вам следует написать заявление на имя начальника паспортного отдела Паспортного Управления МВД РА по месту вашего жительства. Согласно «Инструкции о порядке выдачи, замены, учета и хранения паспортов граждан РА» (Приложение №1 к приказу МВД РА №700 от 27.09.2016 г.) вместе с заявлением необходимо предоставить следующие документы:

1. Анкета (выдается и заполняется в паспортном отделе);
2. Две личные цветные фотографии на белом фоне, размером 4х6;
3. Свидетельство о рождении (оригинал);
4. Документ, подтверждающий ваше проживание на территории Республики Абхазия с 12 октября 1994г. по 12 октября 1999 г. Документами, подтверждающими ваше проживание, могут быть: домовая книга, или форма №16, или выписка из хозяйственной книги, или справка из школы. Домовая книга предоставляется теми, кто прописан в частном жилье. Форма № 16 предоставляется теми, кто прописан в государственном жилье. Выписка из хозяйственной книги предоставляется теми, кто прописан в сельских населенных пунктах;
5. Паспорта гражданина Абхазии обоих родителей - для лиц, не родившихся, но проживающих на территории Республики Абхазия; для родившихся на территории Республики Абхазия – паспорт гражданина Абхазии одного из родителей;
6. Паспорт гражданина Абхазии одного из родителей - для лиц, родившихся на территории Республики Абхазия;
7. Документ об отношении к военной службе (до 50 лет);
8. Квитанция об уплате государственной пошлины в размере 420 рублей (без учета комиссии банка) - оплатить ее можно в любом банке Абхазии;
9. Решение суда об установлении личности - для граждан Республики Абхазия,

достигших 18-ти летнего возраста, ранее не получавших паспорт (за исключением лиц, принятых в гражданство Республики Абхазия).

Дополнительные процедуры

Паспортный отдел имеет право провести дополнительную проверку предоставленных вами сведений. Дополнительная проверка проводится путем направления паспортным отделом запросов (проверка проводится органами внутренних дел и органами безопасности); у вас могут также запросить дополнительные документы: свидетельство о браке, трудовую книжку, свидетельство (диплом) о среднем или высшем образовании.

Дополнительная проверка проводится в отношении следующей категории граждан:

1. Граждане, в паспортах которых имеется несоответствие данным в документах, подаваемых в паспортный отдел;
2. Граждане, в отношении которых в Паспортной службе МВД РА имеются сведения о наличии фактов или признаков незаконной выдачи представленных на обмен паспортов;
3. Граждане, которым ранее выдавался паспорт гражданина Республики Абхазия, но личные дела о ранее выданных паспортах отсутствуют, либо не содержат полный объем необходимых материалов;
4. Граждане, родившиеся за пределами Республики Абхазия, за исключением лиц, достигших 60-ти летнего возраста (при наличии у них ранее выданного паспорта гражданина Республики Абхазия), а также граждане, обладающие гражданством Республики Абхазия согласно оснований, предусмотренных пунктами «а» и «в» статьи 5 Закона Республики Абхазия «О гражданстве Республики Абхазия» (т.е. лица абхазской национальности, а также лица, которые приобрели гражданство Республики Абхазия в соответствии с настоящим Законом);
5. Граждане, не имевшие прописку на территории Республики Абхазия в период с 12.10.1994 г. по 12.10.1999 г. за исключением лиц, не достигших совершеннолетия в указанный период и граждан, достигших 60-ти летнего возраста (при наличии у них ранее выданного паспорта гражданина Республики Абхазия), а также граждан, обладающих гражданством Республики Абхазия согласно оснований, предусмотренных пунктами «а» и «в» статьи 5 Закона Республики Абхазия «О гражданстве Республики Абхазия» (т.е. лица абхазской национальности, а также лица, которые приобрели гражданство Республики Абхазия в соответствии с настоящим Законом);
6. Граждане, сменившие национальность в период с 12 октября 1994 года по 12 октября 1999 года.

Сроки рассмотрения заявления о выдаче паспорта

Решение о выдаче паспорта принимается в течение 15 дней. В случае проведения дополнительной проверки, срок рассмотрения документов составляет 2 месяца.

Режим работы паспортных отделов

В паспортные отделы Паспортного Управления Очамчырского, Ткуарчалского, Галского районов вы можете обратиться самостоятельно в приемные дни: в понедельник, вторник, четверг, пятницу с 09.00 – 18.00. Среда не является приёмным днем.

Получение вида на жительство



Каким образом жители Галского района и некоторых сел Ткуарчалского и Очамчырского районов могут получить и продлить вид на жительство в Республике Абхазия?

Условия (первичного) получения вида на жительство

Вид на жительство (ВНЖ) – это документ, который выдается иностранным гражданам или лицам без гражданства. Он подтверждает право на постоянное проживание в Республике Абхазия. Для лиц без гражданства ВНЖ является одновременно и документом, удостоверяющим его личность.

Если вы житель Галского, Ткуарчалского или Очамчырского района и постоянно проживаете в Абхазии с 12 октября 1999 года не менее 10 лет до 17 апреля 2017 года, то Вы можете подать заявление о выдаче Вам Вида на жительство в упрощенном порядке. Одновременно с Вами заявление могут подать члены вашей семьи (супруг/супруга, несовершеннолетние дети).

Заявление о выдаче Вида на жительство подается в Паспортные отделы Министерства внутренних дел Республики Абхазия, по месту Вашего жительства.

Срок вашего 10-летнего проживания с 12 октября 1999 года до 17 апреля 2017 года, подтверждается одним, а в случае отсутствия в нем указания на 10-летний срок постоянного проживания – несколькими из следующих документов в совокупности:

1. Свидетельство о рождении;
2. Паспорт гражданина СССР;
3. Паспорт серии 40;
4. Форма №9;
5. Выписка из похозяйственной книги;
6. Трудовая книжка;
7. Справка с места жительства;
8. Справка с места работы;
9. Документ об окончании дошкольного учреждения (детский сад, ясли);
10. Документ о среднем (полном) общем образовании;
11. Документ о неполном среднем образовании;

12. Документ о среднем специальном (профессиональном) образовании (очная форма обучения);
13. Документ о высшем образовании (очная форма обучения);
14. Справка об обучении из школьного учреждения, из среднего специального (профессионального) учебного заведения, высшего учебного заведения для последних двух по очной форме обучения);
15. Рапорт участкового милиционера по месту жительства.

Если у Вас нет вышеуказанных документов, Вы имеете право предоставить другие документы, выданные государственными органами или органами местного самоуправления Республики Абхазия, которые подтверждают срок вашего проживания в Абхазии с 12.10.1999 г. по 17.04.2017 г.

Уполномоченный орган (Паспортный отдел по месту жительства) не вправе требовать от Вас предоставить другие документы, а также требовать от Вас предоставить один (-ни) документ (-ы) вместо другого (-их) ввиду его (их) предпочтительности или обязательности.

Продление срока вида на жительство

Если срок ранее выданного Вам вида на жительство истекает либо истек, то Вам необходимо продлить его. Для этого в Паспортный отдел по месту жительства Вам необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление о продлении срока действия вида на жительство;
2. Вид на жительство с истекающим сроком, либо вид на жительство, срок которого уже истек;
3. Четыре цветные фотографии размером 4x5 см.;
4. Квитанция об оплате бланка вида на жительство (600 рублей за продление + 1500 за бланк + комиссия банка).

Сроки рассмотрения заявления о выдаче Вида на жительство

Решение о выдаче или об отказе в выдаче вида на жительство принимается в течение 15 дней с даты подачи заявления. В случае необходимости проведения дополнительной проверки срок выдачи вида на жительство может быть продлен до 60 дней.

Вид на жительство иностранному гражданину не выдается или аннулируется в случаях если заявитель:

1. Выступал и (или) выступает против независимости и государственного суверенитета РА;
2. Участвовал в боевых действиях против Абхазии в Отечественной войне народа Абхазии 1992-1993 гг. либо оказывал содействие оккупационному режиму в период Отечественной войны народа Абхазии 1992-1993 гг.;
3. Финансирует, планирует террористические (экстремистские) акты, оказывает

- содействие в совершении таких актов или совершает их, а равно иными действиями поддерживает террористическую (экстремистскую) деятельность;
4. Представил поддельные или подложные документы либо сообщил о себе заведомо ложные сведения;
 5. Осужден вступившим в законную силу приговором суда за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления либо преступления, рецидив которого признан опасным;
 6. Имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления на территории РА либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с законодательством РА (**кроме лиц без гражданства**);
 7. Неоднократно (два и более раз) в течение одного года привлекался к административной ответственности за нарушение законодательства РА в части обеспечения режима пребывания (проживания) иностранных граждан в РА (**кроме лиц без гражданства**);
 8. Не может представить доказательств возможности содержать себя и членов своей семьи в РА в пределах прожиточного минимума, не прибегая к помощи государства, за исключением случая, если иностранный гражданин признан нетрудоспособным (**кроме лиц без гражданства**);
 9. Выехал из РА в иностранное государство для постоянного проживания;
 10. Находится за пределами РА более шести месяцев;
 11. Заключил брак с гражданином РА, послуживший основанием для получения вида на жительство, и этот брак признан судом недействительным;
 12. Является больным наркоманией, либо не имеет сертификата об отсутствии у него заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), либо страдает одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих (**кроме лиц без гражданства**).
 13. Принятия решения о нежелательности пребывания (проживания) данного иностранного гражданина в РА.

ВАЖНО! В случае, если в Паспортном отделе по месту жительства вам отказали в выдаче или продлении срока вида на жительство, либо аннулировали ваш действующий вид на жительство, и вы считаете такой отказ незаконным или необоснованным, вы имеете право потребовать письменный отказ с указанием причин отказа в выдаче, продлении срока либо аннулировании вида на жительство.

Данный письменный отказ вы имеете право обжаловать в течение 3-х месяцев в вышестоящий орган или в суд.

Режим работы паспортных отделов

В паспортные районные отделы Паспортного Управления вы можете обратиться самостоятельно в приемные дни: понедельник, вторник, четверг, пятница с 09.00 – 18.00. Среда не приемный день.

Замена паспорта гражданина Республики Абхазия старого образца на паспорт гражданина Республики Абхазия нового образца



В ближайшее время мне предстоит замена абхазского паспорта. Я знаю, что это непростая процедура. Что необходимо знать, чтобы она прошла нормально?

Во-первых, вам нужно собрать документы, необходимые для получения паспорта. Для замены паспорта вам следует обратиться с заявлением в паспортный отдел по месту прописки. Вместе с заявлением необходимо предоставить следующие документы:

1. Анкета (выдается и заполняется в паспортном отделе);
2. Оригинал общегражданского паспорта;
3. Две личные цветные фотографии на белом фоне, размером 4х6;
4. Свидетельство о рождении (оригинал);
5. Документы, подтверждающие проживание:
 - Домовая книга – для тех, кто прописан в частном жилье;
 - Форма № 16 – для тех, кто прописан в государственном жилье;
 - Выписка из хозяйственной книги – для тех, кто прописан в сельских населенных пунктах;
6. Если вы не родились в Республике Абхазия, но проживаете на ее территории, необходимо предоставить паспорта гражданина Абхазии обоих родителей;
7. Для родившихся на территории Республики Абхазия – паспорт гражданина Абхазии одного из родителей;
8. Документ об отношении к военной службе (мужчинам до 50 лет);
9. Справка о постановке на воинский учет в Республике Абхазия (для лиц мужского пола при первичном получении паспорта);
10. Квитанция об уплате государственной пошлины в размере 450 рублей - оплатить ее можно в любом банке Абхазии.

Кроме того, если вы постоянно проживаете за пределами Республики Абхазия, делается запрос в Министерство иностранных дел Республики Абхазия о подтверждении наличия гражданства Республики Абхазия;

В определенных случаях, ваши документы могут быть направлены на дополнительную проверку. Паспортный отдел имеет право назначить и провести дополнительную проверку в отношении следующих категорий граждан:

1. Граждан, в паспортах которых имеется несоответствие между данными, указанными в документах, подаваемых в паспортный отдел;
2. Граждан, в отношении которых в Паспортном управлении МВД РА имеются сведения о наличии фактов или признаков незаконной выдачи представленных на обмен паспортов;

3. Гражданин, которым ранее выдавался паспорт гражданина Республики Абхазия, но личные дела о ранее выданных паспортах отсутствуют, либо не содержат полный объем необходимых материалов;
4. Гражданин, родившийся за пределами Республики Абхазия, за исключением лиц, достигших 60-ти летнего возраста (при наличии у них ранее выданного паспорта гражданина Республики Абхазия), а также гражданин, обладающий гражданством Республики Абхазия согласно оснований, предусмотренных пунктами «а» и «в» статьи 5 Закона Республики Абхазия «О гражданстве Республики Абхазия» (т.е. лица абхазской национальности, а также лица, которые приобрели гражданство Республики Абхазия в соответствии с настоящим Законом);
5. Гражданин, не имевших прописку на территории Республики Абхазия в период с 12.10.1994 г. по 12.10.1999 г. за исключением лиц, не достигших совершеннолетия в указанный период и гражданин, достигших 60-ти летнего возраста (при наличии у них ранее выданного паспорта гражданина Республики Абхазия), а также гражданин, обладающий гражданством Республики Абхазия согласно оснований, предусмотренных пунктами «а» и «в» статьи 5 Закона Республики Абхазия «О гражданстве Республики Абхазия» (т.е. лица абхазской национальности, а также лица, которые приобрели гражданство Республики Абхазия в соответствии с Законом Республики Абхазия «О гражданстве Республики Абхазия»);
6. Гражданин, сменивший национальность в период с 12 октября 1994 года по 12 октября 1999 года.

Если в отношении вас начата дополнительная проверка, вас также могут попросить представить:

1. Военный билет;
2. Свидетельства о браке;
3. Трудовую книжку;
4. Свидетельство (диплома) о среднем (высшем) образовании.

Отдельные категории граждан освобождаются от оплаты стоимости бланка паспорта гражданина Республики Абхазия. В их числе:

1. Инвалиды и участники Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
2. Инвалиды I и II групп Отечественной войны народа Абхазии 1992-1993 годов;
3. Родители и супруги погибших и пропавших без вести в Отечественной войне народа Абхазии 1992-1993 годов;
4. Одинокие граждане пенсионного возраста;
5. Многодетные семьи (три и более несовершеннолетних детей).

При наличии права на бесплатное получение паспорта предоставляется документ, подтверждающий включение гражданина в категорию льготников.

Обращайте внимание на то, соблюдает ли паспортный отдел сроки рассмотрения заявления о выдаче паспорта. Решение о выдаче паспорта нового образца

принимается в течение 15 дней. В случае проведения дополнительной проверки в течение 2 месяцев, до оформления нового паспорта по Вашей просьбе выдается временное удостоверение личности сроком до 1-го месяца. В случае дополнительных проверок Вам может быть выдано временное удостоверение личности сроком на 2 месяца.

В паспортные отделы городов и районов Паспортного Управления МВД РА вы можете обратиться самостоятельно в приемные дни: понедельник, вторник, четверг, пятница с 09.00–18.00. Среда не является приёмным днем.

В том случае, если сотрудники паспортных отделов Паспортного Управления МВД РА изъяли у вас паспорт, вы вправе потребовать от них документ, в котором будут указаны причины изъятия вашего паспорта. Если вы не согласны с решением Паспортного Управления МВД РА, у вас остается право обратиться в суд с жалобой о незаконном изъятии вашего паспорта.

Отказ в обмене паспорта и любые иные решения и действия паспортных отделов, препятствующие его получению, вы можете обжаловать в судебном порядке, предусмотренном ст. 225 Кодекса РА об административном судопроизводстве.

Срок действия паспорта составляет 10 лет с момента его выдачи.

Лицам, достигшим 60-летнего возраста, паспорт выдается бессрочно.

Получение свидетельства о рождении



После рождения ребенка мы не смогли получить свидетельство о его рождении. Прошло более двух лет, можем ли мы получить его спустя это время?

Да, можете. Свидетельство о рождении выдается органом ЗАГС по месту рождения ребенка или по месту жительства родителей (одного из родителей). Обычно свидетельство о рождении выдается по заявлению одного из родителей еще до выписки ребенка из роддома.

Если ребенок родился вне медицинского учреждения (домашние роды), то ко всем документам для ЗАГС необходимо приложить еще и заявление лица, присутствовавшего во время родов.

Если вы по какой-либо причине не оформили свидетельство о рождении ребенка, достигшего возраста более одного года, но есть медицинская справка о рождении, выданная медицинским учреждением (роддомом), то вы также можете обратиться в органы ЗАГС с заявлением.

В случае, если нет медицинской справки о рождении, необходимо обратиться в суд (по месту жительства) об установлении факта рождения ребенка.

Для обращения в суд необходимо наличие следующих документов:

1. Заявление об установлении факта рождения;
2. Квитанция об уплате государственной пошлины;
3. Форма № 1;
4. Свидетельство о браке родителей (если таковое имеется);
5. Справка об отсутствии актовой записи о рождении из райотдела ЗАГС или Республиканского архива ЗАГС Министерства юстиции РА;
6. Справка с места жительства;
7. Справка о составе семьи родителей;
8. Домовая книга (выписка из пошнуровой книги для жителей села);
9. Не менее двух свидетелей с документами, удостоверяющими личность.

На основании решения суда ЗАГС обязан выдать свидетельство о рождении. Решение суда не заменяет сам документ (свидетельство о рождении).

Сдача экзаменов на знание основ Конституции Республики Абхазия и абхазского языка для приема в гражданство Республики Абхазия



Как проходит сдача экзаменов на знание основ Конституции РА и абхазского языка для получения гражданства?

Если у вас есть законные основания приобрести гражданство Абхазии, вы можете обратиться с заявлением о приеме в гражданство Республики Абхазия в Комиссию по вопросам гражданства при Президенте РА. Комиссия расположена по адресу: г. Сухум, Набережная Махаджиров, д. 32 (в здании Администрации Президента РА).

Секретарь Комиссии выдаст вам анкету и перечень необходимых документов для подачи заявления на прием в гражданство. После того, как вы заполните анкету, секретарь Комиссии по вопросам гражданства при Президенте РА выдаст вам два направления - в Министерство юстиции РА для сдачи экзамена на знание основ Конституции РА и в Министерство просвещения и языковой политики РА для сдачи экзамена на знание абхазского языка (расположены по адресу: г. Сухум, ул. Званба, 9).

Экзамен на знание Конституции РА проходит в Министерстве юстиции Республики Абхазия по адресу: г. Сухум, ул. Званба, 9. Вам необходимо представить следующие документы:

1. Заявление;
2. Копию документа, удостоверяющего личность (паспорт или вид на жительство).

Экзаменационная комиссия принимает экзамен каждую среду в 11:00. В случае успешной сдачи экзамена вам выдадут соответствующую справку.

Экзамен на знание абхазского языка проходит в Министерстве просвещения и языковой политики РА по адресу: г. Сухум, ул. Званба, 9.

Для сдачи экзамена на знание абхазского языка необходимо владеть абхазскими словами в объеме 300-500 слов. Экзамен проходит в форме тестирования, состоящего из четырех разделов, посвященных:

1. Лексике и грамматике, 30 минут (максимальный балл – 20);
2. Чтению – необходимо прочитать текст, ответить на вопросы, 5 минут (максимальный балл – 5);
3. Письму – проводится в форме диктанта, 5 минут (максимальный балл – 5);
4. Разговорной речи – предполагает поддержание беседы, ответы на вопросы, 5 минут (максимальный балл – 5).

Ответы оцениваются по баллам, проходной балл – от 25. В случае успешной сдачи экзамена, вам выдадут соответствующий документ.

После сдачи экзаменов документы, выданные министерствами, необходимо передать в Комиссию по вопросам гражданства при Президенте Республики Абхазия.

Обжалование отказа в выдаче и обмене паспорта



Паспортный отдел отказался обменять мой паспорт, сославшись на то, что у меня якобы есть иностранное гражданство. Могу ли я обжаловать решение паспортного отдела?

Если вы считаете, что вам незаконно отказали в выдаче либо обмене паспорта гражданина Республики Абхазия, то вы имеете право обратиться в суд и оспорить решение паспортного отдела на основании ст. 225 Кодекса Республики Абхазия об административном судопроизводстве.

Для того, чтобы подать в суд заявление, желательно получить в паспортном отделении письменное уведомление об отказе в выдаче паспорта. Для этого вам необходимо лично или через представителя истребовать этот документ. Важно, чтобы в Уведомлении была указана точная дата отказа в выдаче (обмене) паспорта.

Далее необходимо подготовить административное исковое заявление, обжалующее неправомерное решение, действие (бездействие) органов государственной власти, иного государственного органа.

В заявлении необходимо указать, что паспортный отдел отказал в выдаче паспорта гражданина Республики Абхазия, и изложить доводы о том, почему вы считаете действие (бездействие) данного органа незаконным. Составление такого заявления следует доверить квалифицированным юристам. К административному исковому заявлению необходимо приложить квитанцию об уплате государственной пошлины в размере 12 руб., и документы, которые могут подтвердить ваши доводы, указанные в заявлении (например, копия паспорта, срок действия которого истек, копия свидетельства о рождении (в случае, если вы родились на территории Абхазии), копия аттестата, диплома (если вы проходили обучение на территории Абхазии) и иные документы, подтверждающие вашу связь с Республикой Абхазия).

Административное исковое заявление подается в суд в том районе, где находится паспортное отделение, отказавшее в выдаче паспорта.

Административное исковое заявление должно быть подано не позднее трех месяцев с момента вручения вам письменного Уведомления. После истечения этого срока, суд может отказать в принятии вашего заявления. Однако суд может восстановить пропущенный срок, если пропуск был по уважительной причине, например, из-за вашей болезни, обучения, командировки и т.д.

Ваш отказ от получения письменного уведомления паспортного отделения не является основанием для продления срока, в течении которого Вы можете обратиться в суд.

Выдача разрешения на временное проживание (РВП) иностранным гражданам



Я недавно прибыл в Абхазию. Какие документы необходимы для легализации моего пребывания?

Если вы иностранный гражданин, и у вас есть законные основания для получения разрешения на временное проживание (далее – РВП) в Республике Абхазия, то вам необходимо обратиться с заявлением в Паспортное Управление Министерства внутренних дел Республики Абхазия (г. Сухум ул. Героев-Пограничников, д.№ 2, 3 этаж). Заявление о выдаче РВП вы можете заполнить на месте, бланк вам выдадут в Паспортном управлении.

К заявлению о выдаче РВП вам необходимо приложить следующие документы:

1. Действующий паспорт иностранного гражданина;
2. Четыре личные цветные фотографии размером 4x5 см;
3. Миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина в РА или отметкой Уполномоченного органа о выдаче иностранному гражданину миграционной карты;

4. Документ, выданный полномочным органом иностранного государства или полномочным учреждением РА, подтверждающий отсутствие заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также сертификат об отсутствии ВИЧ инфекции;
5. Квитанцию об оплате государственной пошлины в размере 800 рублей. Госпошлину можно оплатить в любом банке РА.

Вышеуказанный перечень может быть дополнен такими документами, как акт о проживании на территории РА (выдается в Домоуправлении по месту жительства), аттестат о среднем образовании, диплом о средне-специальном или высшем образовании и т.д.).

После того, как вы подали заявление о выдаче РВП, Паспортное Управление Министерства внутренних дел Республики Абхазия в двухмесячный срок выдает вам разрешение на временное проживание либо отказывает в выдаче такого разрешения. В случае отказа, вы имеете право обратиться повторно с заявлением не ранее чем через один год. Но если вы не согласны с отказом в выдаче вам РВП, то вы имеете право обжаловать его в 3-х месячный срок в вышестоящих органах или в суде.

V. УСТАНОВЛЕНИЕ ТОЖДЕСТВА ЛИЧНОСТИ



Я с детства не получал документы, удостоверяющие мою личность. Что мне делать, чтобы получить паспорт гражданина Республики Абхазия?

Если вы совершеннолетний и при этом ранее никогда не получали паспорт, то перед тем, как начать оформление паспорта, вам необходимо обратиться в суд с заявлением об установлении юридически значимого факта – тождества вашей личности.

Заявление об установлении факта тождества личности подается в суд по месту вашего проживания либо прописки.

К заявлению об установлении факта тождества личности необходимо приложить квитанцию об уплате государственной пошлины в размере 12 рублей, копии паспортов заявленных свидетелей, которые могут подтвердить вашу личность в суде, и копии документов, подтверждающих вашу личность, если они имеются в наличии.

Такими документами, например, могут быть:

1. Копия свидетельства о рождении (в случае, если вы родились на территории Абхазии, но свидетельство о рождении у вас не сохранилось, можно обратиться в ЗАГС по месту рождения либо в Республиканский архив ЗАГС с запросом от адвоката о предоставлении копии записи акта о рождении);
2. Аттестат о среднем образовании, выданный в школе;
3. Диплом о высшем образовании;
4. Фотографии, на которых вы изображены в разный период жизни;
5. Свидетельство о рождении вашего ребенка (детей), в котором указаны сведения о вас;
6. Показания троих свидетелей – людей, с которыми вы давно знакомы, лично готовых выступить в судебном заседании, чтобы подтвердить вашу личность.

Приведенный выше перечень документов является условным и может быть изменен или дополнен в зависимости от имеющихся у вас документов.

В заявлении в суд необходимо указать:

1. Личные данные: фамилию, имя, отчество, дату рождения, место рождения, национальность;
2. Личные данные ваших родителей: фамилию, имя, отчество, дату рождения, место рождения, национальность;
3. Причину, по которой вам необходимо установить личность.

Суд рассмотрит Ваше заявление не позднее 2-х месяцев со дня его подачи. Ваше личное присутствие и присутствие свидетелей на судебном заседании обязательны.

Решение суда вступает в законную силу не позднее 20-ти дней со дня получения полного текста решения, которое вы должны получить в течение 10 рабочих дней со дня вынесения решения.

Решение суда об установлении факта тождества личности является документом, удостоверяющим вашу личность. С ним вы можете получить повторное свидетельство о рождении в отделе ЗАГС по месту вашего рождения (в случае утери оригинала), а также обратиться в паспортный отдел для оформления первичного паспорта.

VI. ВСТУПЛЕНИЕ В НАСЛЕДСТВО



Каким образом можно вступить в наследство в Абхазии?

Наследование осуществляется по завещанию и по закону. Завещание может быть составлено гражданином, обладающим в момент его составления дееспособностью в полном объеме. Завещание обязательно должно быть удостоверено нотариусом.

При наследовании по закону (если отсутствует завещание) имущество человека после смерти переходит к его наследникам. Вступление в наследство осуществляется по последнему месту жительства умершего.

Наследование имущества осуществляется в порядке очередности:

Наследники 1-й очереди	Дети Супруги Родители	Внуки и их потомки, если нет в живых наследников первой очереди
Наследники 2-й очереди	Братья Сестры Дедушки Бабушки	Дети братьев и сестер, если нет в живых наследников второй очереди
Наследники 3-й очереди	Дяди Тети	Двоюродные братья и сестры, если нет в живых наследников третьей очереди

Если нет наследников ни одной из очередей, то наследуют прадедушки, прабабушки, двоюродные внуки и внучки, двоюродные дедушки и бабушки, двоюродные правнуки и правнучки, двоюродные племянники и племянницы, двоюродные тети и дяди.

В случае, если у наследодателя нет наследников, либо наследники не имеют права на наследование, либо они отстранены от наследства, либо отказались от него и не указали, в пользу кого отказываются, наследуемое имущество переходит в собственность государства.

В наследство можно вступить до истечения шести месяцев со дня смерти родственника, обратившись к нотариусу с заявлением.

Законом не запрещается отказ от наследства в пользу лиц, которые также имеют право на наследство. Отказ от своей доли в наследстве осуществляется у нотариуса по последнему месту жительства умершего.

Если пропущен установленный законом 6-ти месячный срок вступления в наследство, то его можно восстановить, подав исковое заявление в суд о восстановлении срока и признании наследника принявшим наследство, если срок был пропущен по уважительным причинам. Суд определяет доли всех наследников.

После вступления в наследство нотариус выдает свидетельство о праве на наследство.

VII. ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРА ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ С ИЖДИВЕНИЕМ



Я пожилой одинокий человек, хотела бы найти порядочного человека, который в обмен на получение жилья после моей смерти, оказывал бы мне повседневную помощь по дому. Как юридически оформить такие отношения?

Нередко люди попадают в ситуацию, когда остаются одни и не в состоянии сами о себе позаботиться. Они обращаются к знакомым с просьбой позаботиться о них в обмен на передачу им недвижимого имущества (дома или квартиры). Чаще всего в таких случаях между сторонами заключается договор дарения имущества. Бывают случаи, когда одаряемый после заключения договора и получения прав на имущество отказывается от исполнения своих обещаний по уходу за дарителем. Как следствие, люди пытаются отменить договор дарения и вернуть свое имущество.

Однако договор дарения является безвозмездным. Это означает, что, передав свое имущество в дар, вы не вправе требовать от одаряемого чего-либо взамен. Таким образом, в случае неисполнения обещания по уходу за вами, отменить договор дарения невозможно.

Для того, чтобы обезопасить себя и свое имущество от недобросовестного посягательства, целесообразнее заключать договор пожизненного содержания с иждивением.

Договор пожизненного содержания с иждивением – это соглашение, по которому собственник недвижимого имущества передает его другому лицу взамен на выплату содержания или пожизненный уход.

Таким образом, при заключении договора пожизненного содержания с иждивением вы можете подробно описать в документе условия, при соблюдении

которых имущество перейдет в собственность лица, берущего обязательства по уходу за вами. При этом возможно обязать лицо выплачивать вам необходимую денежную сумму, либо обеспечивать вас необходимыми продуктами питания, лекарствами и ухаживать за вами. Таким образом, вы вправе выбрать, что для вас более приемлемо – регулярное получение денежных средств или обеспечение продуктами и уход. Возможно также объединить эти требования в договоре.

При заключении договора, необходимо указать, с какой периодичностью и в каком размере будет выплачиваться содержание.

Для того, чтобы заключить договор пожизненного содержания с иждивением, необходимо обратиться в нотариальную контору. Договор должен быть подписан обеими сторонами и заверен нотариально.

В случае, если обязательства по содержанию и уходу не исполняются, вы можете отменить договор пожизненного содержания с иждивением, и тогда вы сможете сохранить свое имущество.

Отмену договора можно произвести двумя способами:

1. При условии, что вторая сторона договора не возражает против расторжения договора, договор расторгается в нотариальной конторе и все обязательства со сторон снимаются;
2. В случае, если вторая сторона не согласна отменить договор, вы вправе обратиться в суд. В случае, если вы докажете, что сторона договора не исполняет своих обязанностей по уходу, договор будет расторгнут в судебном порядке. Также суд может обязать вторую сторону исполнить взятые на себя обязательства либо выплатить вам выкупную цену за недвижимое имущество.

VIII. СЕМЕЙНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Установление опеки



Каким образом устанавливается опека над несовершеннолетними и совершеннолетними людьми?

Опека – это способ защиты и представления прав и законных интересов лиц, которые в силу возраста или психического заболевания не могут представлять свои права.

Согласно закону, опека может быть установлена над детьми, не достигшими 14 лет (малолетними), и над взрослыми, страдающими психическими расстройствами, из-за которых они не понимают значения своих действий.

Установление опеки над малолетними (детьми до 14-ти лет)

Устанавливая опеку над ребенком, вы не только берете на себя обязательства по защите его прав, но принимаете его в семью и берете на себя обязанности по его воспитанию и содержанию как собственного ребенка.

Опека над детьми, не достигшими 14 лет, устанавливается в случаях, если их родители:

1. Умерли;
2. Пропали без вести;
3. Признаны судом недееспособными;
4. Лишены родительских прав;
5. Осуждены к отбыванию наказания, в виде лишения свободы;
6. Отказались от ребенка;
7. Неизвестны.

Опекуном могут стать:

1. Бабушки и дедушки;
2. Совершеннолетние братья и сестры;
3. Другие близкие родственники.

Если близких родственников у ребенка нет, опекуном может стать другое лицо, готовое воспитывать и содержать ребенка, а также защищать его права и законные интересы.

При определении опекуна, мнение ребенка, достигшего 10-летнего возраста, должно учитываться в обязательном порядке.

Для того, чтобы оформить опеку над ребенком необходимо обратиться с заявлением в орган опеки и попечительства по месту жительства ребенка (функционируют при местных администрациях).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Ксерокопия паспорта заявителя (будущего опекуна);
2. Свидетельство о рождении ребенка, над которым устанавливается опека;
3. Документы, подтверждающие, что ребенок остался без родителей (это может быть свидетельство о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими, приговор суда о лишении свободы родителя(-ей) и др. документы);
4. Справка о том, что заявитель не состоит на учете в Республиканском наркологическом диспансере (расположен в г. Сухум, ул. Гулия 8);
5. Справка о том, что заявитель не состоит на учете в Республиканском психоневрологическом диспансере (расположен в п. Дранда Гулрыпшского района);
6. Справка с места работы заявителя;

7. Справка с места жительства о составе семьи заявителя;
8. Нотариально заверенное согласие членов семьи заявителя;
9. Акт жилищных условий заявителя (составляется органом опеки и попечительства при местной администрации).

Заявление об установлении опеки над ребенком рассматривается комиссией, сформированной органом опеки и попечительства, в месячный срок. По результатам рассмотрения заявления комиссия выносит постановление о назначении опекуна.

На основании постановления комиссии главой местной администрации выносится распоряжение об установлении опеки над ребенком. Данное распоряжение является документом, подтверждающим опеку.

Если вы устанавливаете опеку над ребенком, у которого есть брат или сестра, так же нуждающиеся в опеке, то разделение детей не допускается. Исключение может иметь место только в том случае, если это необходимо в интересах ребенка.

Регистрация брака в Республике Абхазия



Нам скоро предстоит вступить в брак. Какие юридические формальности нам необходимо знать для заключения брака?

Для того, чтобы зарегистрировать брак, необходимо подать совместное заявление о заключении брака в орган ЗАГС по месту жительства (прописки) одного из супругов или по месту жительства (прописки) родителей одного из супругов (независимо от возраста супругов). Бланк заявления выдается и заполняется в органе ЗАГС.

Если один из супругов не имеет возможности явиться в орган ЗАГС для подачи совместного заявления, то он имеет право подать отдельное заявление о заключении брака, которое сначала необходимо заверить у нотариуса.

К заявлению о заключении брака, вам необходимо приложить следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или вид на жительство);
2. Квитанцию об уплате государственной пошлины (в случае если оба супруга граждане РА – в размере 160 р.; если один из супругов иностранный гражданин либо владелец вида на жительство – в размере 320 р.).

Если один из супругов не прописан по месту регистрации брака, ему необходимо представить справку о том, что он не состоит в браке по своему месту регистрации (прописки). Такую справку Вам выдадут в отделе ЗАГС по месту прописки.

Если один из супругов ранее состоял в браке, ему понадобится документ, подтверждающий, что этот брак прекращен (свидетельство о расторжении брака; свидетельство о смерти супруга).

При заключении брака по месту жительства родителей (родителя) одного из супругов, дополнительно необходимо представить свидетельство о рождении вступающего в брак и паспорт родителя, по месту проживания (прописки) которого происходит регистрация.

Вступление в брак в возрасте от 16 лет

Если один из супругов является несовершеннолетним, достигшим 16-ти лет, ему необходимо получить разрешение на вступление в брак. Для получения разрешения, нужно обратиться к главе администрации города или района с заявлением о разрешении на вступление в брак. К заявлению необходимо приложить копии документов, удостоверяющих личность заявителей, нотариально заверенное согласие родителей несовершеннолетнего на вступление в брак, документ, подтверждающий необходимость регистрации брака в исключительном порядке (справка о беременности, свидетельство о рождении совместного ребенка или иное).

Срок рассмотрения заявления о регистрации брака

Регистрация брака производится по истечении месяца со дня подачи заявления. Срок рассмотрения заявления о регистрации брака может быть сокращен при наличии уважительных причин (законом не предусмотрен исчерпывающий перечень обстоятельств, которые орган ЗАГС может рассматривать как уважительную причину для изменения срока регистрации брака. Как правило, таковыми могут послужить обстоятельства, в силу которых, заключение брака в указанный срок будет затруднительным для молодоженов. Это может быть призыв супруга на срочную службу, краткосрочный отпуск военнослужащего, срочный выезд в длительную командировку одного из супругов, выезд на постоянное место жительства за пределы РА и др.).

При наличии особых обстоятельств орган ЗАГС может зарегистрировать брак в день подачи заявления (согласно Закону РА «Об актах гражданского состояния», особыми обстоятельствами могут быть беременность, рождение совместного ребенка, непосредственная угроза жизни одного из супругов и другие особые обстоятельства. Их перечень так же не является исчерпывающим).

Обстоятельства, служащие основанием для изменения срока регистрации брака, необходимо подтвердить соответствующими документами (например, справкой о беременности из женской консультации, справкой о наличии заболевания, командировочными или проездными документами и др.)

Место регистрации брака

Брак регистрируется в органе ЗАГС по месту подачи заявления. По вашему желанию регистрация может быть проведена в торжественной обстановке, в том числе и с выездом на место проведения торжества.

Если супруги не могут явиться в орган ЗАГС для регистрации брака вследствие болезни или по иной уважительной причине, регистрация брака может быть произведена на дому, в медицинском учреждении либо в иной организации.

Присвоение фамилии

При регистрации брака супруги должны решить, какую фамилию они хотят иметь после вступления в брак.

Каждый из супругов может:

1. Оставить свою фамилию;
2. Принять фамилию другого супруга;
3. Принять фамилию, образованную путем присоединения фамилии жены к фамилии мужа (соединенных при написании дефисом).

О своем решении необходимо письменно указать в заявлении.

Запрет регистрации брака

Регистрация брака запрещается:

1. Между близкими родственниками;
2. Между усыновителями и усыновленными;
3. Между лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в зарегистрированном браке;
4. Между лицами, из которых хотя бы одно признано судом недееспособным вследствие психического расстройства.

IX. ПЕНСИИ И СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

Размеры пенсионных выплат



**Каковы размеры пенсий,
установленных в Абхазии?**

В Абхазии установлены следующие размеры пенсий отдельным категориям пенсионеров:

Пенсионерам по возрасту:

В сумме 500 рублей в месяц;

Пенсионерам, получающим пенсию за выслугу лет:

в сумме 200 рублей в месяц;

Пенсионерам, имеющим почетные звания:

«народный...», «заслуженный ...»:

В сумме 1 500 р. в месяц;

Пенсионерам, имеющим звание «Герой Абхазии»:

В сумме 6 500 рублей в месяц;

Пенсионерам, награжденным орденом Леона:

В сумме 6 000 рублей в месяц;

Пенсионерам, награжденным медалью «За отвагу»:

В сумме 5 500 рублей в месяц;

Пенсионерам, работавшим на подземных работах (шахтерах):

В сумме 1 500 рублей в месяц;

Лицам, получающим пенсию по случаю потери кормильца (на каждого нетрудоспособного члена семьи):

Детям – в сумме 1 000 рублей в месяц;

Иным членам семьи – в сумме 700 рублей в месяц;

Круглым сиротам:

В сумме 4 000 рублей в месяц;

Инвалидам по зрению:

В сумме 120 рублей в месяц;

Инвалидам труда:

I группы – в сумме 400 рублей в месяц;

II группы – в сумме 300 рублей в месяц;

III группы – в сумме 150 рублей в месяц.

Инвалидам с детства:

В возрасте до 16 лет – 3 000 рублей в месяц;

В возрасте свыше 16 лет:

I группы – в сумме 3 000 рублей в месяц;

II группы – в сумме 2 500 рублей в месяц.

Пенсионерам, получающим социальные пенсии:

Пенсии по возрасту – в сумме 150 рублей в месяц;

Пенсии по инвалидности – в сумме 150 рублей в месяц.

Инвалидам Великой Отечественной войны 1941-45 гг.:

I группы – в сумме 5 500 рублей в месяц;

II группы – в сумме 5 000 рублей в месяц;

III группы – в сумме 4 700 рублей в месяц.

Участникам Великой Отечественной войны 1941-45 гг.:

В сумме 4 000 рублей в месяц;

Инвалидам Отечественной войны народа Абхазии 1992-93 гг.:

I группы – в сумме 12 000 рублей в месяц;

II группы – в сумме 9 500 рублей в месяц;

III группы – в сумме 8 500 рублей в месяц.

Семьям погибших в Великой Отечественной войне 1941-45 гг.:

В сумме 2 500 рублей в месяц;

Семьям погибших в Отечественной войне народа Абхазии 1992-93 гг.:

В сумме 7 500 рублей в месяц на каждого нетрудоспособного члена семьи;

Инвалидам боевых действий в Афганистане в период с декабря 1979 г. по декабрь 1989 г.:

I группы – в сумме 5 500 рублей в месяц;

II группы – в сумме 5 000 рублей в месяц;

III группы – в сумме 4 700 рублей в месяц.

Семьям погибших в боевых действиях в Афганистане в период с декабря 1979 г. по декабрь 1989 г.:

В сумме 2 500 рублей в месяц на каждого нетрудоспособного члена семьи.

Семьям добровольцев, погибших при защите Республики Абхазия в период с октября 1993 года по декабрь 1994 года:

В сумме 7 500 рублей в месяц на каждого нетрудоспособного члена семьи;

Инвалидам Советской Армии при прохождении военной службы:

I группы – в сумме 5 500 рублей в месяц;

II группы – в сумме 5 000 рублей в месяц;

III группы – в сумме 4 700 рублей в месяц.

Женщинам, родившим 10 и более детей:

В сумме 5 000 рублей в месяц.

Надбавка к пенсии, выплачиваемой Республикой Абхазия



Я гражданка Республики Абхазия и получаю абхазскую пенсию в размере 500 рублей. На эти деньги невозможно выжить. На какие еще выплаты от государства я могу рассчитывать?

Если вы являетесь пенсионером и не получаете пенсию другого государства, кроме выплачиваемой гражданам Республики Абхазия в размере 500 рублей в месяц, то вы имеете право на получение надбавки к пенсии в соответствии с Постановлением Кабинета Министров РА от 29 сентября 2021 г. № 95 «Об установлении ежемесячной доплаты к пенсиям отдельным категориям пенсионеров, граждан Республики Абхазия, не являющихся получателями пенсий и иных социальных выплат иностранного государства на 2018 год».

Для получения надбавки вам необходимо обратиться в отдел социального обеспечения (СОБЕС) по месту прописки и заявить о том, что вы не являетесь получателем какой-либо иной пенсии, кроме абхазской, и оставить об этом расписку. Представленную вами информацию проверят и внесут сведения о вас в базу данных по данной категории пенсионеров.

Размер доплат составляет:

1. Пенсионерам по возрасту, пенсионерам за выслугу лет, инвалидам I, II и III групп – 2500 рублей ежемесячно;
2. Обладателям почетных званий «народный...», «заслуженный работник...», круглые сироты, нетрудоспособным членам семьи, потерявшим кормильца, шахтерам – 2000 рублей ежемесячно;
3. Инвалидам с детства – 1000 рублей ежемесячно;
4. Пенсионерам, получающим социальные пенсии (по возрасту и по инвалидности) – 1950 рублей ежемесячно.

Назначение пособий многодетным семьям – владельцам вида на жительство



У меня четверо детей, паспортный стол отказал мне и моему мужу в обмене паспорта, и мы получили вид на жительство. Можем ли мы получать какую-то финансовую поддержку от государства, ведь мы постоянно проживаем в Абхазии?

В целях поддержки многодетных семей Кабинетом Министров Республики Абхазия установлено ежемесячное пособие на каждого ребенка многодетной семьи –

обладателей вида на жительство Республики Абхазия, постоянно проживающих в Республике Абхазия. Многодетной считается семья, имеющая трех и более детей.

В составе семьи учитываются:

1. Дети, рожденные в семье;
2. Усыновленные дети;
3. Дети, в отношении которых установлена опека (попечительство).

Не учитываются умершие дети и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав либо родители которых ограничены в родительских правах.

Размер пособия на каждого ребенка составляет:

1. От трех до пяти детей включительно – 500 руб.;
2. От шести до девяти детей включительно – 1 500 руб.;
3. От десяти и более – 3 000 руб.

Право на оформление пособия имеет один из родителей (опекун), проживающий совместно с детьми и не лишенный родительских прав. В случаях смерти получателя пособия либо нецелевого использования им пособия, решением комиссии по назначению пособий полагавшееся ему пособие назначается и выплачивается другому родителю или опекуну детей по их заявлению. В случае смерти получателя пособия необходимо обратиться с заявлением о переоформлении пособия в отдел социального обеспечения не позднее 6 месяцев с момента смерти.

Для оформления пособия необходимо обратиться с заявлением в отдел социального обеспечения вашего района (бланк заявления выдается в отделе соц. обеспечения (СОБЕС)).

К заявлению нужно приложить следующие документы:

1. Вид на жительство Республики Абхазия обоих родителей (с пропиской) (в случае наличия у одного из родителей паспорта гражданина РА – паспорт);
2. Свидетельства о рождении детей;
3. Справка с места жительства о составе семьи (выдается в Управлении домами, к которому относится ваш дом);
4. Справка с места учебы ребенка (в случае, если ребенок обучается и проживает в интернате – справка из интерната);
5. В случае, если ребенок находится под опекой (попечительством), – решение об установлении над ребенком опеки или попечительства (выдается отделом опеки и попечительства Администрации вашего города/района).

В зависимости от индивидуальных обстоятельств дела сотрудниками отдела могут быть истребованы дополнительные документы.

Заявление рассматривается комиссией по назначению пособий в течении 10 дней с момента его подачи. При необходимости дополнительной проверки представленных документов их рассмотрение может быть продлено до 30 дней.

Комиссия по назначению пособий формируется в каждом отделе социального обеспечения отдельно. Возглавляет комиссию председатель отдела соцобеспечения. Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы. Одобренный пакет документов формируется в личное дело и передается в Министерство социального обеспечения и демографической политики Республики Абхазия для дополнительной проверки и оформления начислений.

В случае отказа в назначении пособия решение комиссии может быть обжаловано в вышестоящем органе (Министерстве социального обеспечения и демографической политики Республики Абхазия).

На основании решения комиссии о назначении пособия, отдел социального обеспечения выдает удостоверение (в случае отсутствия удостоверения-справку установленного образца), подтверждающее статус многодетной семьи.

Пособие назначается с 1-го числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором было подано заявление со всеми необходимыми документами.

Пособия многодетным семьям выплачиваются до достижения ребенком 18 лет. В случае, если ребенок учится на дневном отделении в средних специальных или высших учебных заведениях, срок выплаты пособия продлевается до окончания обучения (но не более чем до достижения ребенком 23 лет).

Выплаты пособий производятся путем перечисления средств в отделение Сбербанка на личный счет гражданина. Получателю пособия выдается банковская карта Сбербанка.

Получателю пособия необходимо проходить регистрацию в отделе социального обеспечения в первом квартале каждого года, иначе выплаты пособия прекращаются.

В случае, если вы не успели пройти регистрацию, необходимо обратиться в отдел социального обеспечения с заявлением о возобновлении выплаты ежемесячного пособия. Выплата пособия возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором было подано заявление.

При переезде многодетной семьи на постоянное место жительства в другой район (город) необходимо сообщить об этом в отдел социального обеспечения по новому месту жительства.

Назначенные суммы пособия, не востребованные получателем своевременно по уважительной причине, выплачиваются за прошлое время, но не более чем за один год, предшествующий обращению (с предоставлением справки о составе семьи). Причитающаяся сумма выплачивается единовременно.

Выплаты, не полученные своевременно по вине органа, назначающего и выплачивающего пособие, выплачивается за прошлое время без ограничения каким-либо сроком. Причитающаяся сумма выплачивается единовременно.

Выплаты пособия приостанавливаются (либо пересчитываются), если ребенок (дети) отбывает наказание в местах лишения свободы по приговору суда.

Многодетные семьи, получающие пособие, обязаны извещать отдел социального обеспечения о всех изменениях в составе семьи, влияющих на выплату пособия.

В случае наступления обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пособия, последний устанавливается по числу детей, на которых семья имеет право получать пособие.

Суммы государственного пособия, излишне выплаченные многодетной семье вследствие злоупотребления с ее стороны, взыскиваются в размере не свыше 20% от суммы, причитающейся при каждой выплате. При прекращении государственного пособия, оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

Выплата пособия по временной нетрудоспособности



Работая в государственном учреждении, я тяжело заболел и не смог выполнять свои трудовые обязанности. Предусмотрена ли в Абхазии выплата пособия по временной нетрудоспособности?

Временная нетрудоспособность – это период, в который работник не может выполнять свои должностные (рабочие) обязанности из-за болезни, лечения или ухода за больным членом семьи.

Если в период болезни либо иного повреждения здоровья работодатель удерживает с вас заработную плату, то Фонд социального страхования и охраны труда РА выплачивает вам сумму с учетом вашей заработной платы и трудового стажа, согласно Постановлению КМ РА от 27.12.2006 г. №297 «Об утверждении «Положения о порядке обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию». Пособие будет вам выплачено только в том случае, если ваш работодатель делает ежемесячные отчисления в Фонд социального страхования и охраны труда Республики Абхазия (ФССиОТ РА).

Пособие по временной нетрудоспособности выдается:

1. При заболевании (травме), связанном с утратой трудоспособности;
2. При санаторно-курортном лечении;

3. При болезни члена семьи, ребенка в случае необходимости ухода за ним;
4. При карантине;
5. При временном переводе на другую работу в связи с заболеванием туберкулезом или профессиональным заболеванием;
6. При протезировании с помещением в специализированное протезно-ортопедическое лечебное учреждение.

Основанием для назначения пособия по временной нетрудоспособности является выданный в установленном порядке больничный листок (листок нетрудоспособности). Больничный листок (листок нетрудоспособности) выдается лечащим врачом по месту жительства. Другие документы не могут служить основанием для выплаты пособия.

Пособие по временной нетрудоспособности выдается:

1. В размере 100% среднего заработка:

- Рабочим и служащим, имеющим на своем иждивении трех или более детей, не достигших 16 (учащиеся - 18) лет;
- Рабочим и служащим, имеющим непрерывный трудовой стаж 8 и более лет;
- Рабочим и служащим, у которых временная нетрудоспособность наступила вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении долга по защите Республики Абхазия;
- Работающим инвалидам и участникам Великой Отечественной войны 1941–1945 гг., инвалидам Отечественной войны народа Абхазии 1992–1993 гг.;

2. В размере 80% среднего заработка:

- Рабочим и служащим, имеющим непрерывный трудовой стаж от 5 до 8 лет;
- Рабочим и служащим из числа круглых сирот, не достигшим 25 лет, имеющим непрерывный трудовой стаж до 5 лет;

3. В размере 60% среднего заработка:

- Рабочим и служащим, имеющим непрерывный трудовой стаж до 5 лет.

Минимальный размер пособия по временной нетрудоспособности не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Законом Республики Абхазия.

Расчет пособия по временной нетрудоспособности производится по следующей схеме:

1. Общая заработная плата за последние 12 месяцев до месяца наступления временной нетрудоспособности ÷ 365 = заработная плата за один рабочий день.
2. Заработная плата за один рабочий день × количество больничных дней × 60%, 80% или 100% в зависимости от трудового стажа.

В отношении работника, проработавшего менее 12 календарных месяцев, предшествовавших месяцу наступления временной нетрудоспособности, размер пособия определяется путем деления на 12 суммы начисленного заработка за указанный период.

Для того, чтобы Вам выплатили пособие по временной нетрудоспособности, администрация организации, в которой вы работаете, должна представить в Фонд социального страхования и охраны труда Республики Абхазия (ФССиОТ РА) следующие документы:

1. Письмо на имя председателя ФССиОТ РА;
2. Справку с места работы с указанием оклада;
3. Приказ с места работы о принятии на работу;
4. Больничный листок (оригинал и копию);
5. Расчет пособия;
6. Копию паспорта;
7. Банковские реквизиты для перечисления пособия.

Пособия по беременности, родам и уходу за детьми



Я жду ребенка. Какие пособия предусмотрены для беременных и рожениц?

Государство выплачивает следующие виды пособий, связанные с рождением ребенка:

1. По беременности и родам;
2. Женщинам, ставшим на учет в ранние сроки беременности;
3. При рождении ребенка;
4. По уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

Пособие по беременности и родам

Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней (в случае многоплодной беременности – 90 календарных дней) до родов и 90 календарных дней (в случае рождения двух или более детей - 110 календарных дней) после родов.

Размер пособия определяется для лиц с непрерывным трудовым стажем не менее 1 года в размере 100% среднего заработка, рассчитываемого за последние 12 календарных месяцев, предшествовавших месяцу наступления отпуска по беременности и родам.

Если трудовой стаж составляет менее 12 календарных месяцев, предшествовавших месяцу наступления отпуска по беременности и родам, размер пособия определяется путем деления на 12 суммы начисленного заработка за указанный период.

Основанием для выплаты пособия по беременности и родам является листок нетрудоспособности (подлинник).

Максимальный размер пособия по беременности и родам не может превышать 20 192 рублей.

При усыновлении (удочерении) новорожденного ребенка (детей) пособие к отпуску выплачивается со дня усыновления (удочерения) и до истечения 90 календарных дней со дня рождения усыновленного (удочеренного) ребенка (детей).

Единовременное пособие для женщин, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности

Единовременное пособие, дополнительно к пособию по беременности и родам, выплачивается женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (до 12 недель) при предоставлении справки из женской консультации о постановке на учет. Размер выплаты – 1000 руб.

Единовременное пособие при рождении (усыновлении) ребенка

Данное пособие выплачивается одному из родителей. В случае рождения (усыновления) двух и более детей единовременное пособие выплачивается на каждого ребенка.

Для назначения и выплаты пособия необходимо предоставить следующие документы:

- Заявление о назначении пособия;
- Справка о рождении ребенка, выданная органами ЗАГС.

Размер пособия для работающего родителя составляет 27 000 р., неработающего – 22 000 р.

Пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет

Право на данное пособие имеют:

- Матери (либо другие лица, фактически осуществляющие уход за ребенком), подлежащие государственному социальному страхованию;
- Матери, уволенные в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до полутора лет в связи с ликвидацией предприятия, организации, учреждения.
- Матери из числа гражданского персонала Министерства обороны, Министерства внутренних дел, Службы государственной безопасности и должностных

лиц РА, а также судов и органов Прокуратуры, подлежащие государственному социальному страхованию.

Пособие выплачивается ежемесячно до дня достижения ребенком возраста полутора лет.

Для назначения и выплаты ежемесячного пособия предоставляются:

- Заявление о назначении пособия;
- Свидетельство о рождении ребенка;
- Выписка из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

В случае, если в период нахождения матери в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет наступает отпуск по беременности и родам, мать имеет право выбора одного из двух видов пособий, выплачиваемых в периоды соответствующих отпусков.

Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет выплачивается в размере 7 000 (семь тысяч) рублей на каждого ребенка, за которым осуществляется уход (до достижения им возраста полутора лет).

Пособие многодетным семьям



**В моей семье шестеро детей.
Какие пособия нам положены?**

Пособие многодетным семьям выплачивается семьям, имеющим в своем составе трех и более детей и воспитывающих их до 18-летнего возраста, учащихся дневных отделений средних, средне-специальных или высших учебных заведений – до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

Ежемесячный размер пособия на каждого ребенка составляет:

1. От трех до пяти детей включительно – 500 рублей;
2. От шести до девяти детей включительно – 1 500 рублей;
3. От десяти детей и более – 3 000 рублей.



Я воспитываю своего малолетнего сына одна. Имею ли я право на какую-либо помощь от государства?

Одиноким матерям (не состоящим в браке) назначается и выплачивается пособие, если в свидетельстве о рождении отсутствует запись об отце ребенка или запись об отце ребенка произведена по указанию матери.

Государственное пособие назначается и выплачивается одиноким матерям до достижения детьми восемнадцатилетнего возраста, детям, учащимся дневных отделений средних, средне-специальных или высших учебных заведений – до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

При вступлении одинокой матери в брак за ней сохраняется право на получение пособия на детей, родившихся до вступления в брак, если дети не усыновлены в установленном порядке.

Государственное пособие одиноким матерям, имеющим трех и более детей, выплачивается независимо от пособия для многодетной семьи. Размер пособия одиноким матерям составляет 1000 рублей на каждого ребенка.

Документы должны быть представлены как в подлинниках, так и в копиях. Справки на детей должны быть датированы не раньше, чем за месяц до дня подачи заявления.

Х. ОПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОШЛИН



Что такое госпошлина, и зачем ее платить?

Государственная пошлина – установленный законом, обязательный и действующий на всей территории Республики Абхазия платеж за совершение юридически значимых действий либо за выдачу документов.

Виды и размеры государственной пошлины за совершение нотариальных действий:

УСЛУГА	РАЗМЕР ГОСПОШЛИНЫ
За удостоверение договоров купли-продажи, дарения, мены недвижимого имущества (домов, квартир и т.д.)	<p>Детям, супругу, родителям, родным братьям и сестрам – 1% от суммы договора, но не менее 300 рублей;</p> <p>Другим лицам – 2% от суммы договора, но не менее 600 рублей</p>
За удостоверение договоров купли-продажи автотранспорта	<p>Для физических лиц – 720 рублей;</p> <p>Для ИП – 1 200 рублей;</p> <p>Для организаций – 1 800 рублей</p>
За удостоверение договоров, не подлежащих оценке (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.д.)	120 рублей
За удостоверение завещаний	60 рублей
За удостоверение доверенностей на право пользования и (или) распоряжения имуществом	<p>Детям, супругу, родителям, родным братьям и сестрам – 30 рублей;</p> <p>Другим лицам – 300 рублей</p>
За удостоверение прочих доверенностей (на перевозку ребенка через государственную границу, на передачу документов и т. д.)	60 рублей
За свидетельствование верности перевода документа с одного языка на другой	12 рублей
За выдачу свидетельства о праве на наследство	<p>Наследникам - детям, супругу, родителям – 1% от стоимости наследуемого имущества;</p> <p>Другим наследникам (братья, сестры, дедушки, бабушки) – 5% от стоимости наследуемого имущества</p>
За консультацию по правовым вопросам	60 рублей

XI. ОБРАЗОВАНИЕ

Получение аттестата о среднем образовании



Обязательно ли выпускникам 9 и 11 классов средних школ Абхазии иметь гражданство Абхазии и паспорт гражданина Абхазии для получения аттестата о среднем образовании? Что делать, если выпускник не имеет абхазского гражданства (т.е. является иностранным гражданином, лицом без гражданства или лицом, утратившим абхазское гражданство)?

Отказ администрации школы выдать аттестат является незаконным. Наличие паспорта гражданина Абхазии не обязательно. Для получения аттестата может понадобиться паспорт иностранного гражданина или вид на жительство иностранного гражданина и лица без гражданства. Отказ можно обжаловать в административном порядке, обратившись в соответствующий отдел образования при местной администрации, а также в суде в соответствии со ст. 225 Кодекса РА об административном судопроизводстве.

В средние школы Абхазии принимаются на обучение как иностранные граждане, так и лица без гражданства. Единственным требованием к школьникам является законность их пребывания в Абхазии.

Всем ученикам, сдавшим выпускные экзамены, государство обязуется выдать аттестат о среднем или неполном среднем образовании.

Учащиеся 11-х классов, которые не были допущены к экзаменам из-за неуспеваемости, т.е. не получили положительные годовые отметки по всем предметам, либо не сдали выпускные экзамены, получают справку о неполном среднем образовании.

Обратите внимание, что никаких распоряжений Министерства образования и науки Республики Абхазия о том, чтобы не выдавать аттестаты по окончании школы выпускникам 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений, не состоящих в гражданстве Республики Абхазия, не существует.

XII. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Предоставление оплачиваемого ежегодного трудового отпуска работникам общеобразовательных учреждений Республики Абхазия



В текущем году я ушла в декретный отпуск, и он совпал с летними каникулами. Значит ли это, что я не смогу воспользоваться своим ежегодным отпуском?

У работников образовательных учреждений Республики Абхазия возникают вопросы по порядку предоставления оплачиваемого ежегодного трудового отпуска и отпускам в связи с рождением ребёнка (детей). Это касается случаев совпадения по времени вышеуказанных отпусков в летний период (для учителей – летние каникулы в школе).

В соответствии с трудовым законодательством Республики Абхазия основной оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск работникам образовательных учреждений предоставляется продолжительностью не более 56 календарных дней, и приходится он на время летних каникул с 25.06 по 20.08.

Если во время ежегодного оплачиваемого отпуска (летних школьных каникул) у педагога наступит отпуск по беременности и родам, то неиспользованные дни оплачиваемого ежегодного трудового отпуска должны быть перенесены на другой срок с учётом пожеланий работницы, по её заявлению и предоставлению листа нетрудоспособности (больничного листа).

Если ежегодный оплачиваемый отпуск работницы перенесён на период после окончания её отпуска по беременности и родам, то отпуск по уходу за ребёнком до 1,5 лет предоставляется ей сразу после окончания перенесённой части ежегодного оплачиваемого отпуска, а пособие по беременности и родам будет выплачиваться без сохранения заработной платы.

Также, в соответствии с Трудовым кодексом РА педагогические работники образовательных учреждений не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

Порядок оформления увольнения по инициативе работодателя и расчет с работником



Работодатель периодически угрожает мне увольнением. Какие у меня права, если он примет окончательное решение о моем увольнении?

Трудовым Кодексом Республики Абхазия предусмотрен порядок увольнения работника. Рассмотрим основания и порядок прекращения трудовых отношений по инициативе работодателя, так как именно в данном случае чаще всего происходит нарушение прав человека.

Помните, если вы не согласны с решением об увольнении, вы имеете право обратиться в суд за восстановлением своих трудовых прав.

Условно порядок увольнения можно разделить на три основных этапа:

- 1-й этап – возникновение оснований прекращения трудового договора;
- 2-й этап – издание приказа о прекращении трудового договора;
- 3-й этап – оформление и выдача трудовой книжки, расчет с работником.

1-й этап

На каком основании вас могут уволить?

Работодатель может расторгнуть трудовой договор только по основаниям, предусмотренным законодательством. Кроме того, увольнение работника возможно при соблюдении определенных условий и порядка применения данного основания.

Основания расторжения трудового договора (увольнения) по инициативе работодателя (статья 56 Трудового кодекса РА):

1. Прекращение деятельности работодателя – организации или индивидуального предпринимателя;
2. Сокращение численности или штата работников;
3. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации;
4. Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;
5. Неудовлетворительный результат работы в период испытания;
6. Отсутствие работника на работе без уважительной причины в течение трех и более часов подряд за один рабочий день (рабочую смену);
7. Нахождение работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в том числе в случаях употребления в течение рабочего дня веществ, вызывающих такое состояние;
8. Отказ от прохождения медицинского освидетельствования для установления факта употребления веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, подтвержденного соответствующим актом;
9. Нарушение работником правил охраны труда или пожарной безопасности либо безопасности движения на транспорте, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия, включая травмы и аварии;
10. Совершение работником по месту работы хищения чужого имущества, умышленного его уничтожения или повреждения, установленного вступившим в законную силу судебным актом;

11. Совершение виновных действий или бездействие работника, обслуживающего денежные или товарные ценности, если эти действия или бездействие дают основания для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
12. Совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, не совместимого с продолжением данной работы;
13. Разглашение работником сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
14. Повторное неисполнение или повторное ненадлежащее исполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
15. Нарушение трудовых обязанностей руководителем исполнительного органа работодателя, его заместителем либо руководителем структурного подразделения работодателя, повлекшее причинение материального ущерба работодателю;
16. Смена собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);
17. Предоставление работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора либо при переводе на другую работу;
18. Неявка работника на работу более трех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности, за исключением случаев утраты трудоспособности работником в связи с производственной травмой или профессиональным заболеванием, а также нахождения работника в отпуске по беременности и родам;
19. Продолжение работником участия в забастовке после доведения до его сведения судебного акта о признании забастовки незаконной либо о приостановке забастовки.

Увольнение работника по инициативе нанимателя не допускается в случаях, не предусмотренных пунктами 1-19, а также в период временной нетрудоспособности и в период пребывания работника в отпуске, за исключением случаев ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.

Если вы отсутствуете на работе более 4 месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности, то вас могут уволить по инициативе работодателя, но приказ об увольнении должен быть издан только в период временной нетрудоспособности.

Ликвидация организации или сокращение численности, или штата работников

В случае ликвидации организации или сокращения численности, или штата работников, работодатель обязан письменно предупредить работника о расторжении трудового договора за месяц до увольнения, если в трудовом, коллективном договорах не предусмотрен более длительный срок предупреждения. С письменного согласия работника расторжение трудового договора может быть произведено до истечения срока предупреждения.

Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя из-за несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации должно основываться на решении аттестационной комиссии, в составе которой должен быть представитель работников, если иное не установлено законом. Порядок, условия и периодичность проведения аттестации работников определяются коллективным договором, а в случае его отсутствия – актом работодателя, изданным по согласованию с представителями работников.

Несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья

Если работодатель считает, что может расторгнуть договор с вами из-за состояния вашего здоровья, препятствующего продолжению данной работы, он должен получить медицинское заключение, подтверждающее наличие соответствующего заболевания. Если работодатель получит медицинское заключение и расторгнет трудовой договор, то он должен принять меры к переводу работника на другую работу в случае его согласия (пункт 1 части 1 статьи 56, части 4 и 5 статьи 58 Трудового кодекса).

Для отдельных категорий работников (руководители, государственные служащие, педагоги, сотрудники правоохранительных органов и др.) установлены дополнительные основания прекращения трудового договора. Кроме Трудового кодекса РА в данном случае необходимо руководствоваться и другими нормативными актами, например, Положением «О службе в органах внутренних дел Республики Абхазия», Законом РА «О службе в таможенных органах Республики Абхазия», Постановлением Кабинета Министров РА «Об утверждении «Дисциплинарного устава органов внутренних дел Республики Абхазия» и т.д.

2-й этап

Издание приказа о прекращении трудового договора

Порядок применения конкретного основания прекращения трудового договора подразумевает совершение определенных действий работодателем. Как правило, это различного рода предупреждения и уведомления, сделанные в письменной форме.

Приказ о прекращении трудового договора является основанием для оформления увольнения работника и осуществления расчетов с ним. Увольняемый работник должен быть ознакомлен с приказом под роспись. В случае, когда приказ по какой-либо причине невозможно довести до сведения работника, или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе производится соответствующая запись.

Приказ о прекращении трудового договора с работником составляется по форме № Т-8 (форма утверждена приказом Управления государственной статистики Республики Абхазия от 04.08.05 З п/у). В приказе указываются основание и дата увольнения. Кроме того, в приказе дается информация (указание) для бухгалтера о выплатах, причитающихся увольняемому работнику (выходное пособие, компенсация за неиспользованный трудовой отпуск и др.). При увольнении материально ответственного лица приказом могут определяться порядок и сроки передачи им товарно-материальных и прочих ценностей.

Формулировка основания увольнения в приказе должна строго соответствовать основаниям, предусмотренным законодательством. Это требование связано с тем, что запись об увольнении вносится в трудовую книжку работника на основании приказа и в соответствии с ним.

Дата увольнения определяется в приказе в зависимости от основания прекращения трудового договора. По общему правилу днем увольнения считается последний день работы. Исключением из этого правила является предоставление трудового отпуска с последующим увольнением. В данном случае днем увольнения считается последний день отпуска.

Кроме того, момент увольнения может совпасть с периодом временной нетрудоспособности работника, или с периодом его нахождения в трудовом отпуске, или с выходным днем, например, в случае увольнения по истечении срока срочного трудового договора (контракта).

3-й этап

Оформление и выдача трудовой книжки, расчет с работником

В день увольнения работника работодатель обязан произвести окончательный расчет и выдать ему трудовую книжку.

Окончательный расчет подразумевает выплату работнику всех причитающихся ему сумм: заработной платы, компенсации за неиспользованный трудовой отпуск, выходного пособия, других выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Компенсационная выплата производится работодателем в разных размерах.

В размере среднемесячной заработной платы в следующих случаях:

1. При расторжении трудового договора в случае ликвидации работодателя – юридического лица, либо в случае прекращения деятельности работодателя – физического лица;
2. При расторжении трудового договора в случаях сокращения численности или штата работников, кроме случаев, когда работник отказался от перевода на другую работу, предложенную работодателем в установленном порядке;
3. В случае прекращения трудового договора при отказе работника от временного перевода на другую работу по состоянию здоровья;

4. При расторжении трудового договора с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером в связи со сменой собственника имущества организации.

В размере средней заработной платы за два месяца в случае, если:

При расторжении трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы, а также в случае прекращения трудового договора, если работнику противопоказана данная работа по состоянию здоровья на основании медицинского заключения, за исключением случаев, когда работник отказался от перевода на другую работу, предложенную работодателем в установленном порядке.

Работнику, который не использовал или использовал не полностью трудовой отпуск, выплачивается денежная компенсация. Денежная компенсация за полный трудовой отпуск выплачивается, если ко дню увольнения работник проработал весь рабочий год. Если ко дню увольнения работник проработал часть рабочего года, денежная компенсация выплачивается пропорционально отработанному времени.

Денежная компенсация за неиспользованный трудовой отпуск при увольнении выплачивается в день увольнения.

В случаях, предусмотренных законодательством, работодателем производятся удержания из заработной платы увольняемого работника. При наличии спора о размерах выплат, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в день увольнения выплатить ему неоспариваемую сумму.

Выплата сумм, причитающихся работнику, производится не позднее трех рабочих дней после его увольнения.

Выплаты, причитающиеся умершему работнику, выдаются его наследникам.

Трудовая книжка выдается работнику в день увольнения (последний день работы) с внесенной в нее записью об увольнении. Записи о причинах увольнения в трудовую книжку должны производиться в точном соответствии с формулировкой основания, указанной в законодательстве, и со ссылкой на соответствующую статью и пункт Трудового Кодекса Республики Абхазия.

При прекращении трудового договора по уважительным причинам – в связи с болезнью, инвалидностью, уходом на пенсию по возрасту, зачислением на дневное отделение учебного заведения и по другим причинам, по которым законодательство предоставляет определенные гарантии и преимущества, – запись об увольнении вносится в трудовую книжку с указанием этих причин. Например, «уволена по собственному желанию». Дата увольнения указывается в соответствии с приказом.

Наниматель обязан ознакомить работника с записью об увольнении в трудовой книжке под роспись в личной карточке формы N Т-2ГС (для государственных служащих).

При увольнении работника все записи о работе, наградах и поощрениях за успехи в работе, внесенные в трудовую книжку за время его работы, заверяются подписью и печатью нанимателя.

Трудовые книжки работников заполняются (ведутся) в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 28.02.2019 N 26 (ред. от 26.05.2021) «Об утверждении Формы, Порядка ведения и хранения трудовых книжек». Факт получения трудовой книжки работник подтверждает своей росписью в книге учета и движения трудовых книжек и вкладышей к ним с проставлением фактической даты получения.

Если работник отсутствует на работе в день увольнения, работодатель обязан в течение 10 рабочих дней направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой или о даче согласия на отправку ее по почте. По письменному обращению работника (в том числе бывшего) работодатель обязан в течение 5 рабочих дней с момента обращения выдать справку с указанием специальности (квалификации, должности), времени работы и размера заработной платы работника, характеристику-рекомендацию, содержащую сведения о квалификации работника и о его отношении к работе, а также другие документы, предусмотренные Трудовым кодексом РА.

Пересылка трудовой книжки почтой с доставкой по указанному адресу допускается только с письменного согласия работника.

В случае смерти работника трудовая книжка выдается на руки одному из его родственников под расписку или высылается по почте по письменному заявлению одного из родственников.

Обжалование незаконного увольнения



Как можно обжаловать незаконное увольнение?

Заявление в суд должно быть подано в течение одного месяца со дня вручения вам приказа об увольнении. По истечении этого срока суд может отказать вам в рассмотрении заявления. Исключение составляют случаи, когда вы пропустили срок обжалования по уважительной причине (например, по причине болезни, обучения, командировки и т.д.).

Важно знать, что ваш отказ от получения приказа об увольнении не является основанием для продления срока, в течение которого Вы можете обратиться в суд.

Для того, чтобы подать в суд заявление, вам необходимо:

1. Получить копию приказа о вашем увольнении;
2. После получения приказа об увольнении составить административное исковое заявление «о признании приказа об увольнении незаконным и восстановлении в должности». При составлении искового заявления требуется указать номер и дату приказа об увольнении. Вы имеете право добавить требование о взыскании заработной платы за время вынужденного прогула (но не более, чем за шесть месяцев). Даже если в суде не было заявлено требование о выплате, в случае удовлетворения вашего требования о восстановлении на работе судом работодатель обязан самостоятельно осуществить указанную выплату.

В заявлении также важно указать, что работодателем было принято незаконное решение о вашем увольнении и изложить ваши доводы о том, почему вы считаете такое решение работодателя – незаконным.

К административному исковому заявлению необходимо приложить документы, которые могут подтвердить ваши доводы, указанные в заявлении. Например, копия трудового договора, ранее принятые в отношении вас приказы о поощрениях и взысканиях и др.). Основанием для обжалования в суде решения об увольнении может также послужить нарушение работодателем порядка увольнения, предусмотренного законодательством.

Административное исковое заявление подается в суд в том районе, где находится организация, в которой вы работали.

XIII. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Обжалование протокола ГАИ



Меня остановил наряд дорожно-патрульной службы ГАИ из-за проезда на запрещающий сигнал светофора. Я не согласен с составленным протоколом. Как я могу оспорить административный штраф?

Если вы являетесь водителем автотранспортного средства и нарушили Правила дорожного движения (далее ПДД), то сотрудники дорожно-транспортной службы ГАИ МВД РА должны составить протокол об административном правонарушении.

В протокол вносятся сведения о месте совершения административного проступка, дата и время, сведения о гражданине, нарушившем ПДД, сведения о месте

жительства, данные водительского удостоверения, серия и номер автотранспортного средства и статья, в соответствии с которой установлена ответственность и т.д. Если протокол составлен с нарушениями или не соблюдены предъявляемые к нему требования, то вы имеете право оспорить протокол в судебном порядке.

В большинстве случаев после получения гражданином копии протокола об административном правонарушении за нарушение правил дорожного движения сотрудник дорожно-транспортной службы ГАИ МВД РА изымает водительское удостоверение, а в случае отсутствия у водителя водительского удостоверения - технический паспорт автомобиля. Вы должны знать, что технический паспорт автомобиля является документом, в который внесены сведения об автомобиле; сотрудник ДПС ГАИ МВД не вправе изымать его ни при каких обстоятельствах.

Но, если нарушение правил дорожного движения не предусматривает лишение водительских прав, то сотрудник ДПС ГАИ МВД РА не имеет права изымать у вас водительское удостоверение. В данном случае, и если вы считаете, что действия либо бездействие сотрудника ДПС ГАИ МВД РА привели к ущемлению ваших прав и свобод, вы вправе обжаловать эти действия/бездействие вышестоящему лицу ГАИ, министру внутренних дел РА в прокурору или в суд.

Ознакомьтесь с перечнем нарушений, за которые Кодекс об административных правонарушениях РА предусматривает лишение водительских прав или влечет наложение штрафа:

1. Превышение водителем транспортного средства установленной скорости более чем на 30 км/ч;
2. Проезд на запрещающий сигнал светофора или регулировщика;
3. Несоблюдение дорожных знаков «Въезд запрещен», «Движение запрещено», «Опасность»;
4. Пересечение сплошной линии разметки, разделяющей транспортные потоки противоположных направлений;
5. Нарушение правил движения через железнодорожные переезды;
6. Нарушение правил обгона, разворота, перевозки людей, непредставление преимущества в движении водителем транспортного средства или пешеходам, имеющим на это право.